

**АДМИНИСТРАЦИЯ Нововеличковского**

**сельского поселения Динского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2017. № 369

 станица Нововеличковская

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Нововеличковского сельского поселения Динского района**

 **от 28.11.2016 № 574 «Об утверждении муниципальной программы**

**«Организация временного трудоустройства граждан**

**поселения на 2017-2019 годы»»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом Нововеличковского сельского поселения, в целях организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, временного трудоустройства безработных граждан в Нововеличковском сельском поселении Динского района п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района от 28.11.2016 № 574 «Об утверждении муниципальной программы «Организация временного трудоустройства граждан поселения на 2017-2019 годы»», приложение к постановлению утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу финансов и муниципальных закупок администрации Нововеличковского сельского поселения (Вуймина) предусмотреть финансирование расходов по программе и произвести расходы на мероприятия, предусмотренные программой, в пределах объемов средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Нововеличковского сельского поселения.

3. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения (Калитка) обеспечить выполнение мероприятий программы.

1. Постановление администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района от 29.11.2017 № 331 «О внесении изменений в постановление администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района от 28.11.2016 № 574 «Об утверждении муниципальной программы «Организация временного трудоустройства граждан поселения на 2017-2019 годы»» признать утратившим силу.

5. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения (Калитка) разместить настоящее постановление на официальном сайте Нововеличковского сельского поселения Динского района в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Нововеличковского

сельского поселения С.М.Кова

Приложение

к постановлению администрации

Нововеличковского сельского

поселения Динского района

от 25.12.2017 г. № 369

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«Организация временного трудоустройства граждан поселения

на 2017-2019 годы»

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы администрации Нововеличковского сельского поселения «Организация временного трудоустройства граждан поселения

на 2017-2019 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| **Координатор муниципальной программы** | Начальник отдела по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
| **Участники муниципальной программы** | Отдел по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
| **Цели муниципальной программы** | Создание комплексной системы временного трудоустройства безработных граждан и подростков, дополнительной социальной поддержки жителей Нововеличковского сельского поселения.Снятие социальной напряженности на рынке труда для отдельных категорий граждан. |
| **Задачи муниципальной программы** | Организация рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и для безработных граждан Нововеличковского сельского поселения. |
| **Перечень целевых показателей муниципальной программы** | - трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;- трудоустройство безработных граждан Нововеличковского сельского поселения. |
| **Этапы и сроки реализации****муниципальной программы** | 2017-2019 годы |
| **Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы** | Бюджет Нововеличковского сельского поселения 299,2 тыс. руб.2017 год -299,2 тыс. руб. 2018 год -0 тыс. руб. 2019 год -0 тыс. руб. за счет бюджета Нововеличковского сельского поселения в со финансировании с Динским центром занятости населения |
| **Контроль за выполнением****муниципальной программы** | - администрация Нововеличковского сельского поселения;- бюджетная комиссия Совета Нововеличковского сельского поселения |

1. **Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы**

1.1. Под временной занятостью несовершеннолетних и безработных граждан понимается общедоступная трудовая деятельность, имеющая социально-полезную направленность, организуемая круглогодично для неработающего населения, и в период каникул для подростков с целью дополнительной социальной поддержки, сохранения и развития мотивации к труду.

На временные работы в приоритетном порядке направляются граждане:

из числа несовершеннолетних:

- сироты и оставшиеся без попечения родителей, а также лиц их заменяющих;

 - из семей безработных граждан, многодетных семей, семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, внутришкольном профилактическом учете;

 - инвалиды, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, рекомендации к труду.

 - из числа безработных граждан:

 - неработающие граждане, относящиеся к категории малообеспеченных семей;

-воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей, детей-инвалидов;

 - инвалиды, имеющие показания к труду, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

**2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы**

**реализации программы**

Основными целями Программы являются совершенствование трудового воспитания несовершеннолетних граждан, приобщение их к труду, обучение профессиональным навыкам, повышение информированности несовершеннолетнего населения о возможности участия в общественных работах и временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан, отвлечение подростков от наркомании и алкоголизма за счет занятости и воспитательного воздействия трудовых коллективов, обеспечение гарантий, предусмотренных Законодательством Российской Федерации.

Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и безработных граждан, ис-пытывающих трудности в поиске работы, проживающих на территории Нововеличковского сельского поселения Динского района, проводится с целью вовлечения их в трудовую деятельность, содействия экономической самостоятельности и обеспечения права данных категорий граждан на вознаграждение за труд.

Трудоустройство несовершеннолетних граждан и безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Достижение основных задач Программы обеспечивается за счет решения следующей основной задачи: привлечение максимально возможного количества подростков в возрасте от 14 до 18 лет в к общественно-полезной деятельности.

Так же необходимо решить следующие задачи:

- содействие трудоустройству безработных граждан, ищущих работу в

организации временных рабочих мест;

- организация проведения оплачиваемых общественных работ;

- создание условий к трудовой адаптации длительно не работающих граждан и лиц, впервые ищущих работу.

Программа реализуется в 2017-2019 года.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении №1 к программе.

**3. Основные мероприятия муниципальной программы**

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приводится в табличной форме в соответствии с приложением №2 к программе.

1. **Обоснование ресурсного обеспечения программы**

Ресурсное обеспечение программы осуществляется за счет средств бюджета Нововеличковского сельского поселения Динского района.

Общий объем финансирования программы составляет поселения 299,2 тыс. руб., 2017 год -299,2 тыс. руб. 2018 год -0 тыс. руб. 2019 год -0 тыс. руб.

Объем выделяемых средств из бюджета поселения, форма финансирования мероприятий Программы подлежат ежегодному уточнению при принятии бюджета поселения на очередной финансовый год, а так же в случае необходимости внесения изменений в объемы финансирования.

**5. Методика оценки эффективности реализации программы**

5. Методика оценки эффективности реализации программы

5.1. Оценка эффективности реализации программы проводится ежегодно.

Результаты оценки эффективности реализации программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется следующим образом и включает в себя:

оценку степени реализации мероприятий программы и основных мероприятий;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования финансовых средств;

оценку степени достижения целей и решения задач программы и основных мероприятий (далее оценка степени реализации программы и основных мероприятий).

5.2. Оценка эффективности реализации программы.

5.2.1. Оценка степени реализации мероприятий программы и основных мероприятий.

Степень реализации мероприятий оценивается для программы и основных мероприятий, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

СРм = Мв / М, где(1)

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв-количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

5.2.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню бюджетных расходов.

Степень соответствия запланированному уровню бюджетных расходов оценивается для программы и основных мероприятий как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где: (2)

ССуз - степень соответствия запланированному уровню бюджетных расходов;

Зф- фактические расходы на реализацию мероприятий программы и основных мероприятий в отчетном году;

Зп- объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию программы и основных мероприятий на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

5.2.3. Оценка эффективности использования финансовых средств.

Эффективность использования финансовых средств рассчитывается для программы и основных мероприятий как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню бюджетных расходов по следующей формуле:

Эис = СРм / ССуз, где: (3)

Эис - эффективность использования финансовых средств;

СРм - степень реализации мероприятий (1);

ССуз - степень соответствия запланированному уровню бюджетных расходов (2).

5.2.4. Оценка степени достижения целей и решения задач программы и основных мероприятий.

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) программы и основных мероприятий определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи программы и основных мероприятий.

Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по формуле:

СДп/ппз= ЗПп/пф/ ЗПп/пп, где (4)

СДп/ппз- степень достижения планового значения целевого показателя программы и основного мероприятия;

ЗПп/пф- значение целевого показателя программы и основного мероприятия, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп- плановое значение целевого показателя программы и основного мероприятия.

Степень реализации программы и основных мероприятий рассчитывается по формуле:

СРп/п = (СДп/ппз1 + СДп/ппз2 + …+ СДп/ппзn) / n, где: (5)

СРп/п- степень реализации программы и основных мероприятий;

СДп/ппз- степень достижения планового значения целевого показателя программы и основного мероприятия(4);

n - количество целевых показателей программы и основного мероприятия.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз>1, его значение принимается равным 1.

5.2.5. Оценка эффективности реализации программы и основных мероприятий.

Эффективность реализации программы и основных мероприятий оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации и основных мероприятий и оценки эффективности использования финансовых средств по следующей формуле:

ЭРп/п= СРп/п \* Эис, где: (6)

ЭРп/п- эффективность реализации программы и основных мероприятий;

СРп/п- степень реализации программы и основных мероприятий (5);

Эис - эффективность использования финансовых средств (3).

Эффективность реализации программы и основных мероприятий признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации программы и основных мероприятий признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации программы и основных мероприятий признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации программы и основных мероприятий признается неудовлетворительной.

**5. Механизм реализации муниципальной программы и контроль**

**за ее выполнением**

Муниципальная программа реализуется посредством выполнения мероприятий в составе, объемах и сроках, предусмотренных ею.

Текущее управление программой осуществляет координатор программы – начальник отдела по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование участниками муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

представляет в отдел финансов и муниципальных закупок администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района отчетность, необходимую для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы (далее – доклад о ходе реализации муниципальной программы);

обеспечивает размещение на официальном сайте администрации Нововеличковского сельского поселения Динского утвержденной муниципальной программы в актуальной редакции, а также информации о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Главный распорядитель бюджетных средств - администрация Нововеличковского сельского поселения Динского района - в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

- осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством РФ.

Контроль за реализацией программы осуществляет администрация Нововеличковского сельского поселения Динского района и Совет Нововеличковского сельского поселения Динского района.

Начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

Приложение № 1

к муниципальной программе

«Организация временного трудоустройства граждан поселения на 2017-2019 годы»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Организация временного трудоустройства граждан поселения на 2017-2019 годы»**

| №п/п | Наименование целевого показателя | Единицаизмерения | Статус\* | Значение показателей |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-й год реализации | 2-й год реализации | 3-й год реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Муниципальная программа «Организация временного трудоустройства граждан поселения на 2017-2019 годы» |
|  | Цель - организация трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время и безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, проживающих на территории Нововеличковского сельского поселения Динского района |
|  | Задача - организация проведения оплачиваемых общественных работ |
| 1.1 | Временная занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время; | ед | 3 | 6 | 6 | 6 |
| 1.2 | Временная занятость безработных граждан | ед | 3 | 3 | 3 | 3 |

Начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

Приложение № 2

к муниципальной программе

«Организация временного трудоустройства граждан поселения на 2017-2019 годы»

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

**«Организация временного трудоустройства граждан поселения**

**на 2017-2019 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования, всего,тыс. руб. | 2017 год  | 2018 год  | 2019 год  | Непосредственный результат реализации мероприятия | Участник подпрограммы  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Временная занятость безработных граждан | всего | 17,2 | 17,2 | 0 | 0 |  |  |
| местный бюджет | 17,2- | 17,2- | 0- | 0- | Создание комплексной системы временного трудоустройства безработных граждан; дополнительной социальной поддержки жителей Нововеличковского сельского поселения.Снятие социальной напряженности на рынке труда для отдельных категорий граждан. | Отдел по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
| краевой бюджет | - | - | - | - |  |  |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |  |  |
| внебюджетные источники | - | - | - | - |  |  |
| 2. | Временная занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время; | всего | 27,4 | 27,4 | 0 | 0 |  |  |
| местный бюджет | 27,4- | 27,4- | 0- | 0- | Создание комплексной системы временного трудоустройства подростков; дополнительной социальной поддержки жителей Нововеличковского сельского поселения.Снятие социальной напряженности на рынке труда для отдельных категорий граждан. | Отдел по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
| краевой бюджет | - | - | - | - |  |  |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |  |  |
| внебюджетные источники | - | - | - | - |  |  |
| 3. | Временная занятость безработных граждан | всего | 254,6 | 254,6 | 0 | 0 |  | Отдел по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
|  |  | местный бюджет | 254,6 | 254,6 | 0 | 0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | всего | 299,2 | 299,2 | 0 | 0 |  |  |
| местный бюджет | 299,2 | 299,2 | 0 | 0 |  |  |
| краевой бюджет | - | - | - | - |  |  |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |  |  |
| внебюджетные источники | - | - | - | - |  |  |

Начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Нововеличковского

сельского поселения Динского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. № \_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в постановление администрации

Нововеличковского сельского поселения Динского района

 от 28.11.2016 № 574 «Об утверждении муниципальной программы

«Организация временного трудоустройства граждан

поселения на 2017-2019 годы»»

проект подготовил и внес:

начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

проект согласован:

начальник отдела финансов

и муниципальных закупок администрации Н.Н.Вуймина

специалист отдела по общим

и правовым вопросам администрации Е.И.Саламахина