

**АДМИНИСТРАЦИЯ Нововеличковского**

**сельского поселения Динского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2017 . № 372

станица Нововеличковская

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Нововеличковского сельского поселения Динского района**

**от 28.11.2016 № 598 «Об утверждении муниципальной программы**

**«Развитие печатных средств массовой информации на 2017-2019 годы»»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом Нововеличковского сельского поселения, в целях освещения официальной информации о событиях Нововеличковского сельского поселения в сети Интернет и в средствах массовой информации, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района от 28.11.2016 № 598 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие печатных средств массовой информации на 2017-2019 годы»», приложение к постановлению утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района от 20.12.2017 № 351 «О внесении изменений в постановление администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района от 28.11.2016 № 598 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие печатных средств массовой информации на 2017-2019 годы»», признать утратившим силу.

3. Отделу финансов и муниципальных закупок администрации Нововеличковского сельского поселения (Вуймина) предусмотреть финансирование расходов по программе и произвести расходы на мероприятия, предусмотренные программой, в пределах объемов средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Нововеличковского сельского поселения.

4. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения (Калитка) обеспечить выполнение мероприятий подпрограммы.

5. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения (Калитка) разместить настоящее постановление на официальном сайте Нововеличковского сельского поселения Динского района в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Нововеличковского

сельского поселения С.М.Кова

Приложение

к постановлению администрации

Нововеличковского сельского

поселения Динского района

от 25.12.2017 г. № 372

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«Развитие печатных средств массовой информации

на 2017-2019 годы»

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

«Развитие печатных средств массовой информации на 2017-2019 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| **Координатор муниципальной программы** | Начальник отдела по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
| **Участники муниципальной программы** | Отдел по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
| **Цели муниципальной программы** | Информирование населения и публикация официальной информации о событиях Нововеличковского сельского поселения в сети Интернет и в СМИ |
| **Задачи муниципальной программы** | Обеспечить информирование населения о событиях Нововеличковского сельского поселения и ознакомление с нормативно-правовыми актами |
| **Перечень целевых показателей муниципальной программы** | Публикация официальной информации о событиях Нововеличковского сельского поселения в сети Интернет и в СМИ |
| **Этапы и сроки реализации**  **муниципальной программы** | 2017-2019 годы |
| **Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы** | Бюджет Нововеличковского сельского поселения 175,0 тыс. руб.,  2017 год- 25,0 тыс. руб.,  2018 год- 70,0 тыс. руб.,  2019 год- 80,0 тыс. руб. |
| **Контроль за выполнением**  **муниципальной программы** | администрация Нововеличковского сельского поселения,  бюджетная комиссия Совета Нововеличковского сельского поселения |

1. **Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы**

Законодательством Российской Федерации определены права каждого гражданина на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы. Органы местного самоуправления, в свою очередь, обязаны создавать доступные для каждого жителя поселения информационные ресурсы по вопросам своей деятельности и деятельности подведомственных организаций, в пределах своей компетенции осуществлять массовое информационное обеспечение населения по вопросам безопасности, реализации на территории района конституционных прав, свобод и обязанностей граждан, а также по другим вопросам, представляющим общественный интерес.

В связи с тем, что масштаб реформ затрагивает все стороны жизни гражданского общества и существенным образом изменяет привычную систему взаимоотношений, становится особенно востребованной работа СМИ по оперативному информированию населения и проведению необходимых разъяснений в телепередачах и на страницах газет.

В 2003 году вступил в действие Федеральный закон № 131-ФЗ о местном самоуправлении, который, прежде всего, предполагает самостоятельное и под свою ответственность решение населением вопросов местного значения, как непосредственно, так и через органы местного самоуправления в тех формах, которые определены Уставом Нововеличковского сельского поселения Динского района. В этой связи возникает необходимость своевременного оповещения жителей, опубликования и обнародования (доведение до всеобщего сведения), официальной информации, используя печатные и электронные СМИ. Любая официальная информация требует комментариев, разъяснений и предоставления возможности для жителей оперативно получать ответы на вопросы.

Программой предусмотрен комплексный подход в создании системы информационного обеспечения населения поселения на основе анализа взаимодействия администрации поселения и СМИ, с учетом максимального охвата различных категорий граждан, возможности оперативного и объективного предоставления качественной информации.

**2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы**

**реализации программы**

Основными целями программы являются:

- публикации в средствах массовой информации.

- информационное сотрудничество с районным и краевым телевидением

Для достижения этих целей предусматривается решение следующих задач:

-публикация в газете «Вестник» в течение года нормативных правовых актов органов местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения, объявлений и др.

- обеспечение оперативного освещения в средствах массовой информации посредством телевидения:

* важнейших общественно - политических, социально-культурных событий происходящих в поселении,
* деятельности органов местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения Динского района.
* обеспечение выпуска материалов о поселении публицистической, энциклопедической, краеведческой, образовательной и культурной тематики.

Программа реализуется в 2017-2019 года.

Цели, задачи и характеризующие их целевые показатели муниципальной программы приведены в приложении №1 к программе.

**3. Основные мероприятия муниципальной программы**

Перечень основных мероприятий муниципальной программы приводится в табличной форме в соответствии с приложением №2 к программе.

1. **Обоснование ресурсного обеспечения программы**

Ресурсное обеспечение программы осуществляется за счет средств бюджета Нововеличковского сельского поселения Динского района.

Общий объем финансирования программы составляет 175,0 тысяч рублей, из них: 2017 год – 25 год тыс.руб., 2018 год – 70 тыс. руб., 2019 год – 80 тыс.руб.

Объем выделяемых средств из бюджета поселения, форма финансирования мероприятий Программы подлежат ежегодному уточнению при принятии бюджета поселения на очередной финансовый год, а так же в случае необходимости внесения изменений в объемы финансирования.

**5. Методика оценки эффективности реализации программы**

5. Методика оценки эффективности реализации программы

5.1. Оценка эффективности реализации программы проводится ежегодно.

Результаты оценки эффективности реализации программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется следующим образом и включает в себя:

оценку степени реализации мероприятий программы и основных мероприятий;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования финансовых средств;

оценку степени достижения целей и решения задач программы и основных мероприятий (далее оценка степени реализации программы и основных мероприятий).

5.2. Оценка эффективности реализации программы.

5.2.1. Оценка степени реализации мероприятий программы и основных мероприятий.

Степень реализации мероприятий оценивается для программы и основных мероприятий, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

СРм = Мв / М, где(1)

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв-количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М – общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию.

В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

5.2.2. Оценка степени соответствия запланированному уровню бюджетных расходов.

Степень соответствия запланированному уровню бюджетных расходов оценивается для программы и основных мероприятий как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где: (2)

ССуз - степень соответствия запланированному уровню бюджетных расходов;

Зф- фактические расходы на реализацию мероприятий программы и основных мероприятий в отчетном году;

Зп- объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию программы и основных мероприятий на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

5.2.3. Оценка эффективности использования финансовых средств.

Эффективность использования финансовых средств рассчитывается для программы и основных мероприятий как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню бюджетных расходов по следующей формуле:

Эис = СРм / ССуз, где: (3)

Эис - эффективность использования финансовых средств;

СРм - степень реализации мероприятий (1);

ССуз - степень соответствия запланированному уровню бюджетных расходов (2).

5.2.4. Оценка степени достижения целей и решения задач программы и основных мероприятий.

Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) программы и основных мероприятий определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи программы и основных мероприятий.

Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается по формуле:

СДп/ппз= ЗПп/пф/ ЗПп/пп, где (4)

СДп/ппз- степень достижения планового значения целевого показателя программы и основного мероприятия;

ЗПп/пф- значение целевого показателя программы и основного мероприятия, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп- плановое значение целевого показателя программы и основного мероприятия.

Степень реализации программы и основных мероприятий рассчитывается по формуле:

СРп/п = (СДп/ппз1 + СДп/ппз2 + …+ СДп/ппзn) / n, где: (5)

СРп/п- степень реализации программы и основных мероприятий;

СДп/ппз- степень достижения планового значения целевого показателя программы и основного мероприятия(4);

n - количество целевых показателей программы и основного мероприятия.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз>1, его значение принимается равным 1.

5.2.5. Оценка эффективности реализации программы и основных мероприятий.

Эффективность реализации программы и основных мероприятий оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации и основных мероприятий и оценки эффективности использования финансовых средств по следующей формуле:

ЭРп/п= СРп/п \* Эис, где: (6)

ЭРп/п- эффективность реализации программы и основных мероприятий;

СРп/п- степень реализации программы и основных мероприятий (5);

Эис - эффективность использования финансовых средств (3).

Эффективность реализации программы и основных мероприятий признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации программы и основных мероприятий признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации программы и основных мероприятий признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации программы и основных мероприятий признается неудовлетворительной.

**5. Механизм реализации муниципальной программы и контроль**

**за ее выполнением**

Муниципальная программа реализуется посредством выполнения мероприятий в составе, объемах и сроках, предусмотренных ею.

Текущее управление программой осуществляет координатор программы – начальник отдела по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование участниками муниципальной программы;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

представляет в отдел финансов и муниципальных закупок администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района отчетность, необходимую для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы (далее – доклад о ходе реализации муниципальной программы);

обеспечивает размещение на официальном сайте администрации Нововеличковского сельского поселения Динского утвержденной муниципальной программы в актуальной редакции, а также информации о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Главный распорядитель бюджетных средств - администрация Нововеличковского сельского поселения Динского района - в пределах полномочий, установленных [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.20001) Российской Федерации:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

- осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством РФ.

Контроль за реализацией программы осуществляет администрация Нововеличковского сельского поселения Динского района и Совет Нововеличковского сельского поселения Динского района.

Начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

Приложение №1

к муниципальной программе

**«**Развитие печатных средств массовой информации»

на 2017-2019 годы

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Развитие печатных средств массовой информации на 2017-2019 годы»**

| №  п/п | Наименование целевого  показателя | Единица  измерения | Статус\* | Значение показателей | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1-й год  реализации | 2-й год  реализации | 3-й год  реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Муниципальная программа «Развитие печатных средств массовой информации на 2017-2019 годы» | | | | | |
|  | Цель - информирование населения и публикация официальной информации о событиях Нововеличковского сельского поселения в сети Интернет и в СМИ | | | | | |
|  | Задача - обеспечить информирование населения о событиях Нововеличковского сельского поселения и ознакомление с нормативно-правовыми актами | | | | | |
| 1.1 | Целевой показатель - публикация официальной информации о событиях Нововеличковского сельского поселения в сети Интернет | шт |  | 226 | 228 | 230 |
| 1.2 | Целевой показатель - публикация официальной информации о событиях Нововеличковского сельского поселения в СМИ | шт |  | 92 | 94 | 96 |

Начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

Приложение № 2

к муниципальной программе **«**Развитие печатных средств массовой информации»

на 2017-2019 годы

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

**«Развитие печатных средств массовой информации»**

**на 2017-2019 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования,  всего,  тыс.руб. | 2017 год | 2018 год | 2019 год | Непосредственный  результат реализации мероприятия | Участник  подпрограммы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Публикация официальной информации о событиях Нововеличковского сельского поселения в сети Интернет и в СМИ (публикация газеты «Вестник», публикации в СМИ) | всего | 175,0 | 25,0 | 70,0 | 80,0 |  |  |
| местный бюджет | 175,0 | 25,0 | 70,0 | 80,0 | Информирование населения о событиях Нововеличковского сельского поселения и ознакомление с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| краевой бюджет | - | - |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | - | - |  |  |  |  |
| внебюджетные источники | - | - |  |  |  |  |
|  | Итого | всего | 175,0 | 25,0 | 70,0 | 80,0 |  |  |
| местный бюджет | 175,0 | 25,0 | 70,0 | 80,0 |  |  |
| краевой бюджет | - | - |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | - | - |  |  |  |  |
| внебюджетные источники | - | - |  |  |  |  |

Начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Нововеличковского

сельского поселения Динского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. № \_\_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в постановление администрации

Нововеличковского сельского поселения Динского района

от 28.11.2016 № 598 «Об утверждении муниципальной программы

«Развитие печатных средств массовой информации на 2017-2019 годы»»

проект подготовил и внес:

начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

проект согласован:

начальник отдела финансов

и муниципальных закупок администрации Н.Н.Вуймина

специалист отдела по общим

и правовым вопросам администрации Е.И.Саламахина