

**АДМИНИСТРАЦИЯ Нововеличковского**

**сельского поселения Динского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.07.2019 № 142

станица Нововеличковская

**О внесении изменений в постановление администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района**

 **от 23.07.2018 № 172 «Об утверждении квалификационных требований**

**для замещения должностей муниципальной службы**

 **в администрации Нововеличковского сельского поселения**

**Динского района»**

В соответствии с Федеральным Законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Краснодарского края: от 08.06.2007 N 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 03.05.2012 № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», Уставом Нововеличковского сельского поселения п о с т а н о в л я ю :

1. Внести изменения в постановление администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района от 23.07.2019 № 172 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района», приложение к квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы в администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района читать в новой редакции (прилагается).

1. 2. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения (Калитка) настоящее постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Нововеличковского сельского поселения Динского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Нововеличковского

сельского поселения Г.М. Кова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к квалификационным требованиям

для замещения должностей муниципальной службы в администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района

**Квалификационные требования к уровню профессионального образования**

**в администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования отдела или должности муниципальной службы | Группадолжностей | Образовательный уровень | Квалификационные требования |
| К направлению подготовки, специальности | К квалификации | К стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 |  | 5 |
|  | **1. Заместитель главы администрации** |
| 11. | Заместитель главы администрации Нововеличковского сельского поселения | Главная  | Высшее | Государственное и муниципальное управление | МагистрМенеджер | Не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки |
| Юриспруденция | МагистрЮрист |
| Экономика и управление | МагистрЭкономист-менеджерЭкономист |
| Финансы и кредит | МагистрЭкономист-менеджерЭкономист |
| Сельское и рыбное хозяйство | МагистрИнженер |
| Техника и технология | МагистрТехнолог |
| Архитектура и строительство | МагистрИнженерЮрист |
| Управление персоналом | МагистрМенеджер |
| Машины и технология обработки | МагистрИнженер-механик |
|  |  |  |  | Землеустройство и кадастры | МагистрИнженер |  |
|  |  |  | Гуманитарные и социальные науки | МагистрСпециалист по социальной работе |  |
| Культура и искусство | МагистрКультуролог |
| Менеджмент малого и среднего бизнеса | МагистрЭкономист-менеджер |
| Преподаватель дошкольной педагогики и психологии | МагистрДошкольная педагогика и психология |
| **2. Отдел по общим и правовым вопросам** |
| 21. | Начальник отдела  | Ведущая  | Высшее | Гуманитарные и социальные науки | БакалаврМагистрСпециалист по социальной работе | Требования к стажу работы не предъявляются |
| Экономика и управление | БакалаврМагистрЭкономист |
| Государственное и муниципальное управление | БакалаврМагистрМенеджер |
| Юриспруденция | БакалаврМагистрЮрист |
| Документоведение и документационное обеспечение управления, архивоведение | БакалаврМагистрДокументовед |
| Психология | БакалаврМагистрПсихолог |
| Управление персоналом | БакалаврМагистрМагистрМенеджер |
| Менеджмент организации | БакалаврЭкономист-менеджер |
| 22. | Специалист  | Младшая | Среднее | Гуманитарные и социальные науки | БакалаврСпециалист по социальной работе | Требования к стажу работы не предъявляются |
| Экономика и управление | БакалаврЭкономист |
| Государственное и муниципальное управление | БакалаврМенеджер |
| Юриспруденция | БакалаврЮрист |
| Документоведение и документационное обеспечение управления, архивоведение | БакалаврДокументовед |
| Менеджмент организации | БакалаврЭкономист-менеджер |
| **3. Отдел финансов и муниципальных закупок** |
| 31. | Начальник отдела  | Ведущая  | Высшее | Экономика и управление | БакалаврМагистрЭкономист | Требования к стажу работы не предъявляются  |
| Бухгалтерский учет, анализ и аудит | БакалаврЭкономист |
| Финансы и кредит | БакалаврЭкономист |
| Юриспруденция | БакалаврМагистрЮрист |
| Государственное и муниципальное управление | БакалаврМагистрМенеджер |
| Маркетинг | БакалаврМагистрМаркетолог |
| Менеджмент  | БакалаврМагистрМенеджер |
| 32. | Ведущий специалист  | Старшая  | Среднее | Экономика и управление | БакалаврЭкономист | Требования к стажу работы не предъявляются |
| Бухгалтерский учет, анализ и аудит | БакалаврЭкономист |
| Финансы и кредит | БакалаврЭкономист |
| Менеджмент организации | БакалаврЭкономист-менеджер |
| Юриспруденция | БакалаврЮрист |
| Экономика и бухгалтерский учет | БакалаврБухгалтер |
| **3. Отдел земельных и имущественных отношений** |
| 51. | Начальник отдела  | Ведущая  | Высшее | Экономика и управление | БакалаврМагистрЭкономист | Требования к стажу работы не предъявляются  |
| Техника и технологии | БакалаврМагистрИнженер |
| Архитектура | БакалаврМагистрИнженер |
| Строительство | БакалаврМагистрИнженер |
| Городской кадастр | БакалаврМагистрИнженер |
| Земельный кадастр | БакалаврМагистринженер |
| Землеустройство и кадастры | МагистрИнженер |
| Прикладная математика и информатика | БакалаврМагистрМатематик системный программист |
| 52. | Ведущий специалист  | Старшая  | Среднее | Экономика и управление | БакалаврЭкономист | Требования к стажу работы не предъявляются |
| Техника и технологии | БакалаврИнженер |
| Архитектура | БакалаврМагистрИнженер |
| Строительство | БакалаврИнженер |
| Землеустройство | БакалаврТехник-землеустроитель |
| Земельный кадастр | БакалаврИнженер |
| Юриспруденция | БакалаврЮрист |
| Государственное и муниципальное управление | БакалаврМенеджер |
| **4. Отдел ЖКХ, малого и среднего бизнеса** |
| 71. | Начальник отдела  | Ведущая  | Высшее | Государственное и муниципальное управление | БакалаврМагистрМенеджер | Требования к стажу работы не предъявляются  |
| Юриспруденция | БакалаврМагистрЮрист |
| Архитектура и строительство | БакалаврМагистрИнженер |
| Экономика и управление | БакалаврМагистрЭкономист |
| Экономика и планирование материально-технического снабжения | БакалаврМагистрЭкономист |
| Техника и технологии | БакалаврМагистрИнженер |
| Теплоэнергетика и теплотехника | БакалаврМагистрИнженер |
| Электроэнергетика | БакалаврМагистрИнженер |
| ВодоснабжениеВодоотведениеТеплогазоснабжение | БакалаврМагистрИнженер |
| Летательные аппараты и силовые установки | БакалаврМагистрИнженер-механик |
| Экономика | БакалаврМагистрЭкономист |
| 72. | Специалист  | Младшая | Среднее | Государственное и муниципальное управление | БакалаврМенеджер | Требования к стажу работы не предъявляются |
| Юриспруденция | БакалаврЮрист |
| Бухгалтерский учет, анализ и аудит | БакалаврЭкономист |
| Промышленное и гражданское строительство | БакалаврИнженер |
| Техника и технологии | БакалаврИнженер |
| Менеджмент малого и среднего бизнеса | БакалаврЭкономист-менеджер |

Начальник отдела по общим и правовым вопросам О.Ю.Калитка