**

**АДМИНИСТРАЦИЯ Нововеличковского**

**сельского поселения Динского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.08.2020 № 164

станица Нововеличковская

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Нововеличковского сельского поселения Динского района**

**от 23.12.2019 № 324 «Об утверждении муниципальной программы**

**«Поддержка малого и среднего предпринимательства**

**в Нововеличковском сельском поселении» на 2020 год»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь уставом Нововеличковского сельского поселения, в целях осуществления поддержки малого и среднего предпринимательства в Нововеличковском сельском поселении п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района от 23.12.2019 № 324 «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Нововеличковскомсельском поселении» на 2020 год» (прилагается).

2. Отделу финансов и муниципальных закупок администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района (Вуймина) предусмотреть финансирование расходов по муниципальной программе в пределах средств, утвержденных в бюджете на эти цели, и обеспечить ее выполнение.

3. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района (Калитка) разместить постановление на официальном сайте Нововеличковского сельского поселения Динского района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Нововеличковского

сельского поселения Г.М. Кова

Приложение

к постановлению администрации

Нововеличковского сельского

поселения Динского района

от 28.08.2020 № 164

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«Поддержка малого и среднего предпринимательства в Нововеличковском сельском поселении» на 2020 годы**»**

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы

«Поддержка малого и среднего предпринимательства

в Нововеличковском сельском поселении» на 2020 годы

|  |  |
| --- | --- |
| **Координатор муниципальной программы** | Начальник отдела ЖКХ, малого и среднего бизнеса администрация Нововеличковского сельского поселения |
| **Участники муниципальной программы** | Отдел ЖКХ, малого и среднего бизнеса администрация Нововеличковского сельского поселения |
| **Цели муниципальной программы** | Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Нововеличковском сельском поселении. |
| **Задачи муниципальной программы** | Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, увеличения числа предприятий малого и среднего предпринимательства, развития налогооблагаемой базы. |
| **Перечень целевых показателей муниципальной программы** | - создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;  - увеличение числа предприятий малого и среднего предпринимательства;  - развитие налогооблагаемой базы;  - укрепление социального статуса и повышение престижа предпринимательства;  - поддержка хозяйственной самостоятельности граждан;  - развитие социального партнерства, защита трудовых прав работников малых и средних предприятий и индивидуальных предпринимателей;  - проведение семинаров, «круглых столов» для руководителей предпринимательства |
| **Этапы и сроки реализации**  **муниципальной программы** | 2020 год |
| **Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы** | бюджет Нововеличковского сельского поселения: 5,0 тыс.руб. |
| **Контроль за выполнением**  **муниципальной программы** | - администрация Нововеличковского сельского поселения;  - бюджетная комиссия Совета Нововеличковского сельского поселения |

1. **Обоснование необходимости разработки Программы**

В сфере содействия в развитии сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства Нововеличковского сельское поселения имеются проблемы, устранение которых возможно с использованием программно-целевого метода:

- остаются недоступными общеэкономические и специализированные консультации для субъектов малого и среднего предпринимательства;

- недостаточен спрос на продукцию субъектов сельскохозяйственного производства малого и среднего предпринимательства;

- сохраняется недостаток квалифицированных кадров у субъектов сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства.

Настоящая Программа, направленная на достижение целей в развитии сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства в Нововеличковском сельском поселении в составе муниципального образования Динской район, позволит согласовать и скоординировать совместные действия органов местного самоуправления, финансовых институтов, предпринимательских структур, общественных и образовательных организаций по развитию системы малого и среднего предпринимательства в Нововеличковском сельском поселении.

1. **Цели и основные задачи Программы**

Основными целями Программы являются:

- повышение темпов в развития сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства как одного из факторов социально-экономического развития муниципального образования Нововеличковского сельского поселения;

- увеличение доли участия субъектов сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства в формировании всех составляющих валового продукта Нововеличковского сельского поселения в составе муниципального образования Динской район (производство товаров, оказание услуг, чистые налоги);

- повышение социальной эффективности деятельности субъектов сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства (рост численности занятых в сфере предпринимательства, рост средних доходов и повышение уровня социальной защищенности работников малых и средних предприятий);

- обеспечение конкурентоспособности продукции, товаров, услуг субъектов сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства.

Задачи Программы определяются ее конечной целью и заключаются в создании благоприятной среды, способствующей активизации предпринимательской деятельности, созданию новых рабочих мест и повышению благосостояния вовлеченных в предпринимательство широких слоев населения.

**3. Сроки реализации Программы**

Срок реализации Программы – 2020 год

1. **Перечень мероприятий Программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок выполнения | Исполнитель | Ожидаемый результат от реализации мероприятий | Объём финансирования, т.руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 8 |
| 1. | Регулярное информирование предпринимателей о политике органов местного самоуправления по вопросам поддержки и содействия предпринимателей поселения | Постоянно | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Улучшение взаимодействия предпринимателей с органами местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения Динского района. | - |
| 2. | Формирование положительного имиджа предпринимателей, популяризация достижений поселения предпринимателей в печатных изданиях, на сайте Нововеличковского сельского поселения Динского района | Постоянно | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Улучшение общественного мнения о предпринимателях | - |
| 3. | Организация взаимодействия со СМИ и сайтом поселения | Постоянно | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Повышение уровня информированности предпринимателей | - |
| 4. | Проведение совместно с банками информационно-разъяснительных семинаров для предпринимателей по требованиям, предъявляемым кредитными организациями к документации при получении кредита. | Ежегодно | Администрация Нововеличковского  сельского поселения | Расширение доступа предпринимателей к кредитным ресурсам. | - |
| 5. | Проведение консультационных семинаров, «круглых столов» для руководителей и предпринимательства | Ежегодно | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Повышение грамотности жителей поселения по вопросам предпринимательства | 5,0 |
| 6. | Консультирование жителей поселения желающих заняться предпринимательской деятельностью | Постоянно | Администрация Нововеличковского сельского поселения  Совет предпринимателей | Повышение грамотности жителей поселения по вопросам предпринимательства | - |
| 7. | Пропаганда предпринимателей среди молодежи | Постоянно | Администрация Нововеличковского сельского поселения  Совет предпринимателей | Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность | - |
| 8. | Организация участия предпринимателей в выставках- ярмарках местного, районного, краевого уровней. | По мере организации мероприятий | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Содействие в продвижении качественных товаров и услуг предпринимательства Нововеличковского сельского поселения. | - |
| 9. | Организация работы координационных или совещательных органов при главе Нововеличковского сельского поселения | по мере обращения предпринимателей | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Координация и взаимодействие бизнеса и власти. Сокращение административных барьеров. Оперативное решение актуальных проблем. | - |
| 10. | Привлечение малых и средних предприятий к выполнению заказов на поставку товаров и услуг для муниципальных нужд | По мере организации проведения торгов | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Участие предпринимателей в выполнении муниципального заказа | - |
| 11. | Анализ развития сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства на территории Нововеличковского сельского поселения | Ежегодно | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Определение векторов и тенденций развития предпринимательства | - |
| 12. | Анкетирование предпринимателей для выявления существующих проблем и тенденций развития | Ежегодно | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Выявление насущных проблем предпринимательства | - |
| 13. | Проведение акции «телефон доверия» | Ежеквартально | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Обеспечение защиты предпринимателей от противоправных действий | - |
| 14. | Организация и проведение праздника «День российского предпринимательства» | Ежегодно | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Пропаганда популяризации предпринимательского движения | - |
| 15. | Проведение ежегодного праздника «Лучший предприниматель Нововеличковского сельского поселения» | Ежегодно | Администрация Нововеличковского сельского поселения  Совет предпринимателей | Выявление лучшего  предпринимателя не менее, чем по 5 номинациям | - |
| 16. | Содействие деятельности Совета предпринимателей | Постоянно | Администрация Нововеличковского сельского поселения |  | - |
| 17 | Организация конкурса по украшению объектов потребительской сферы в новогодней тематике | ноябрь | Администрация Нововеличковского сельского поселения | Выявление лучших  предпринимателей | - |
|  | ИТОГО |  |  |  | 5,0 |

1. **Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

5.1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ежегодно, согласно Приложения № 5 к Порядку принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нововеличковского сельского поселения Динского района, утвержденного постановлением администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района от 09.06.2016 № 293 (далее – Приложение № 5 к Порядку).

Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации.

5.2.Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа по следующему алгоритму:

- осуществляется оценка степени реализации основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы, согласно п.2 Приложения № 5 к Порядку.

- осуществляется эффективность использования финансовых средств, согласно п.4 Приложения № 5 к Порядку.

- осуществляется оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы, согласно п.7 Приложения № 5 к Порядку.

В результате осуществления Программы ожидается:

- количественное увеличение основных социально-экономических показателей, характеризующих развитие сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства в Нововеличковском сельском поселении:

- увеличение количества субъектов предпринимательства;

- рост числа работающих в сфере сельскохозяйственного производства, малого и среднего предпринимательства;

- увеличение доли малых и средних предприятий от числа юридических лиц.

**6. Механизм реализации Программы и контроль за ее выполнением**

Механизм реализации Программы предполагает закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере заку­пок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Муниципальная программа реализуется посредством выполнения основных мероприятий в составе, объемах и сроках, предусмотренных ею.

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с участниками муниципальной программы;

- формирует структуру муниципальной программы и перечень участников муниципальной программы;

- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности участников муниципальной программы;

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты муниципальных

Правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

- несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений участников муниципальной программы;

- разрабатывает формы отчетности для участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представляемой участниками муниципальной программы;

- представляет в финансовый отдел администрации Нововеличковского сельского поселения отчетность, необходимую для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы;

- ежегодно проводит оценку эффективности муниципальной программы; готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте;

- обеспечивает размещение на официальном сайте утвержденной муниципальной программы в актуальной редакции, а также информации о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Муниципальный заказчик:

-заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- осуществляет согласование с координатором муниципальной программы возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования.

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Исполнитель:

- обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

- представляет отчетность координатору муниципальной программы о результатах выполнения основного мероприятия программы;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Начальник отдела ЖКХ,

малого и среднего бизнеса В.В. Токаренко

Приложение

к Паспорту муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства

в Нововеличковском сельском поселении» на 2020 год

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

**«Поддержка малого и среднего предпринимательства**

**в Нововеличковском сельском поселении» на 2020 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования,  всего,  тыс. руб. | 2020 год | Непосредственный  результат реализации мероприятия | Участник  подпрограммы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Проведение консультационных семинаров, «круглых столов» для  руководителей и предпринимательства, приобретение наглядных пособий, литературы | всего | 5,0 | 5,0 |  |  |
| местный бюджет | 5,0 | 5,0 | - создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;  - увеличение числа предприятий малого и среднего предпринимательства;  - развитие налогооблагаемой базы;  - укрепление социального статуса и повышение престижа предпринимательства;  - поддержка хозяйственной самостоятельности граждан;  - развитие социального партнерства, защита трудовых прав работников малых и средних предприятий и индивидуальных предпринимателей. | Отдел ЖКХ, малого и среднего бизнеса администрации Нововеличковского сельского поселения |
| краевой бюджет | - | - | - | - |
| федеральный бюджет | - | - | - | - |
| внебюджетные источники | - | - | - | - |
|  | Итого | Всего | 5,0 | 5,0 |  |  |
|  |  | местный бюджет | 5,0 | 5,0 | - | - |
|  |  | краевой бюджет | - | - | - | - |
|  |  | федеральный бюджет | - | - | - | - |
|  |  | внебюджетные источники | - | - | - | - |

Начальник отдела ЖКХ,

малого и среднего бизнеса В.В. Токаренко