

**АДМИНИСТРАЦИЯ Нововеличковского**

**сельского поселения Динского района**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.11.2021 № 341

станица Нововеличковская

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в Нововеличковском**

**сельском поселении Динского района» на 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации государственной политики по противодействию коррупции на территории Нововеличковского сельского поселения Динского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Противодействие коррупции в Нововеличковском сельском поселении Динского района» на 2022 год, (прилагается).

2. Отделу финансов и муниципальных закупок администрации Нововеличковского сельского поселения (Вуймина) предусмотреть финансирование расходов по программе и произвести расходы на мероприятия, предусмотренные программой, в пределах объемов средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Нововеличковского сельского поселения.

3. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения (Калитка) обеспечить выполнение мероприятий программы.

4. Отделу по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения (Калитка) разместить настоящее постановление на официальном сайте Нововеличковского сельского поселения Динского района в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Нововеличковского

сельского поселения Г.М.Кова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Нововеличковского сельского

поселения Динского района

от 26.11.2021 г. № 341

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

«Противодействие коррупции в Нововеличковском сельском поселении

Динского района» на 2022 год

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы администрации Нововеличковского сельского поселения «Противодействие коррупции в Нововеличковском сельском поселении Динского района» на 2022 год

|  |  |
| --- | --- |
| **Координатор** **муниципальной программы** | Начальник отдела по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
| **Участники муниципальной программы** | Отдел по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
| **Цели муниципальной** **программы** | - проведение эффективной работы по предупреждению коррупции на уровне органов местного самоуправления, муниципальных служащих;- систематический мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер коррупционной политики;-снижение рисков коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности общества; - укрепление доверия жителей Нововеличковского сельского поселения;- активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности администрации в целом |
| **Задачи муниципальной** **программы** | - принятие мер по правовому обеспечению противодействия коррупции;-совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Нововеличковского сельского поселения;- разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование заинтересованности добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;- совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по размещению муниципальных заказов;- регламентация использования муниципального имущества Нововеличковского сельского поселения- формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции;- совершенствование контрольной деятельности в системе мер по противодействию коррупции;- обеспечение публичности и открытости деятельности органов местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения |
| **Перечень целевых** **показателей муниципальной программы** | - профилактика коррупционных правонарушений со стороны муниципальных служащих Нововеличковского сельского поселения;- повышение ответственности органов местного самоуправления и их должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции;- повышение инвестиционной привлекательности Нововеличковского сельского поселения; - развитие и укрепление институтов гражданского общества. |
| **Этапы и сроки реализации****муниципальной программы** | 2022 год |
| **Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы** | Бюджет Нововеличковского сельского поселения 10,0 тыс. руб. |
| **Контроль за выполнением****муниципальной программы** | - администрация Нововеличковского сельского поселения; - бюджетная комиссия Совета Нововеличковского сельского поселения  |

1. **Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы**

**реализации муниципальной программы**

Коррупция - одна из проблем, существенно ограничивающих экономическое развитие местных сообществ. Рейтинги инвестиционной привлекательности муниципалитетов включают в себя оценку управленческих рисков, одним из которых признается коррупция. Решительные меры Президента и федерального правительства по борьбе с коррупцией могут остаться бесполезными, «повиснуть в воздухе», если они не будут поддержаны на региональном и, особенно, муниципальном уровне. Достижение целей предупреждения коррупции в органах местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения, выявление, предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений возможно только при наличии комплексного планового подхода. Поэтому реализация противодействия коррупции в Нововеличковском сельском поселении наиболее эффективно может осуществляться в рамках муниципальной целевой программы.

Программа носит комплексный характер, обусловленный необходимостью решения разноплановых задач противодействия коррупции в Нововеличковском сельском поселении.

Основой для разработки программы является основной принцип противодействия коррупции, установленный Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» - принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

В мероприятиях Программы предусматривается решение конкретных вопросов реализации государственной политики противодействия коррупции, включая нормативно-правовое, методическое, организационное, кадровое, информационное обеспечение, контроль посредством разработанных показателей результативности.

**2. Цель, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Главные цели настоящей Программы - проведение эффективной работы по предупреждению коррупции на уровне органов местного самоуправления, муниципальных служащих; систематический мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер коррупционной политики; снижение рисков коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности общества; укрепление доверия жителей Нововеличковского сельского поселения к местному самоуправлению; активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности администрации в целом.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие основные задачи:

- совершенствовать нормативно-правовое регулирование в сфере противодействиякоррупции;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- реализовать меры кадровой политики в администрации Нововеличковского сельского поселения в целях устранения условий, порождающих коррупцию;

- способствовать достижению максимальной прозрачности деятельности органов местного самоуправления;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- повысить роль средств массовой информации, общественных организаций в пропаганде и реализации антикоррупционной политики;

- совершенствовать координацию при взаимодействии территориальных федеральных органов власти, органов местного самоуправления с субъектами антикоррупционной деятельности и институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции.

Целевые показатели реализации муниципальной программы приведены в приложении №1.

**3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия Программы разработаны исходя из необходимости решения задач противодействия коррупции в органах местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения с учетом финансовых ресурсов, выделяемых на финансирование Программы, и полномочий, закрепленных за органами местного самоуправления Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Реализацию мероприятий Программы предполагается осуществить по следующим направлениям:

1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции.

2. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Нововеличковского сельского поселения.

3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование заинтересованности добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне.

4.Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по размещению муниципальных заказов.

5. Регламентация использования муниципального имущества Нововеличковского сельского поселения.

6. Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции.

7. Совершенствование контрольной деятельности в системе мер по противодействию коррупции.

8. Обеспечение публичности и открытости деятельности органов местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения.

Перечень и краткое описание основных мероприятий приведены в приложении № 2.

**4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Реализация программных мероприятий повлечет осуществление финансирования Программы за счет средств бюджета поселения.

Необходимо создать условия для получения населением поселения в максимально доступном режиме информации о видах оказываемых органами местного самоуправления поселения муниципальных услуг, о порядке их предоставления, о реализации муниципальной политики в сфере противодействия коррупции, используя не только средства массовой информации, но и возможности сети Интернет.

Кроме того, необходимо развивать деятельность по следующим направлениям предупреждения коррупции:

внедрение антикоррупционного мониторинга и антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики; антикоррупционное образование; оптимизация системы закупок для муниципальных нужд.

С учетом возможностей бюджета объемы средств, направляемых на реализацию Программы, уточняются при разработке проекта бюджета на соответствующий финансовый год.

**5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной про-граммы**

5.1. Оценка эффективности реализации программы проводится ежегодно, согласно Приложения № 5 к Порядку принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нововеличковского сельского поселения Динского района, утвержденного постановлением администрации Нововеличковского сельского поселения Динского района № 293 (далее – Приложение № 5 к Порядку).

Результаты оценки эффективности реализации Программы представляются ее координатором в составе ежегодного доклада о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации.

5.2. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в два этапа.

5.2.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации основных мероприятий, входящих в состав Программы, и включает:

оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

оценку степени соответствия запланированному уровню расходов;

оценку эффективности использования финансовых средств;

оценку степени достижения целей и решения задач основных мероприятий, входящих в Программу (далее - оценка степени реализации основного мероприятия);

5.2.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы в целом, включая оценку степени достижения целей и решения задач муниципальной программы.

5.3. Степень реализации мероприятий оценивается для каждого основного мероприятия, как доля мероприятий выполненных в полном объеме по следующей формуле:

СРм = Мв / М, где: (1)

СРм - степень реализации мероприятий;

Мв- количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателя непосредственного результата реализации мероприятия (далее - результат), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое его значение составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя результата, достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию;

по иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как достижение или не достижение качественного результата.

5.4. Степень соответствия запланированному уровню расходов оценивается для каждого основного мероприятия как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на их реализацию к плановым значениям по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где: (2)

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов;

Зф - фактические расходы на реализацию основного мероприятия в отчетном году;

Зп- объемы финансовых средств, предусмотренные на реализацию соответствующего основного мероприятия на отчетный год в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности реализации редакцией муниципальной программы.

5.5.Эффективность использования финансовых средств рассчитывается для каждого основного мероприятия как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов по следующей формуле:

Эис = СРм / ССуз, где: (3)

Эис - эффективность использования финансовых средств;

СРм - степень реализации мероприятий (1);

ССуз - степень соответствия запланированному уровню расходов (2).

5.6. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) основного мероприятия определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи основного мероприятия.

5.6.1. Степень достижения планового значения целевого показателя рассчитывается последующим формуле:

СДп/ппз= ЗПп/пф/ ЗПп/пп, (4)

СДп/ппз- степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия;

ЗПп/пф- значение целевого показателя основного мероприятия фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп- плановое значение целевого показателя основного мероприятия.

5.6.2. Степень реализации основного мероприятия рассчитывается по формуле:

СРп/п = (СДп/ппз1 + СДп/ппз2 + …+ СДп/ппзn)/n, где: (5)

СРп/п- степень реализации основного мероприятия;

СДп/ппз- степень достижения планового значения целевого показателя основного мероприятия (4);

n - количество целевых показателей основного мероприятия.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз>1, его значение принимается равным 1.

5.7. Эффективность реализации основного мероприятия оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации основного мероприятия и оценки эффективности использования финансовых средств по следующей формуле:

ЭРп/п= СРп/п \* Эис, где: (6)

ЭРп/п- эффективность реализации основного мероприятия;

СРп/п- степень реализации основного мероприятия (5);

Эис - эффективность использования финансовых средств (3).

Эффективность реализации основного мероприятия признается высокой в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации основного мероприятия признается средней в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации основного я удовлетворительной в случае, если значение ЭРп/п составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации основного мероприятия признается неудовлетворительной.

5.8. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.8.1. Степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

СДмппз = ЗПмпф / ЗПмпп, (7)

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

ЗПмпф - значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПмпп - плановое значение целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

5.8.2. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

СРмп= (СДмппз1 + СДмппз2 + … + СДмппзm) / m, где: (8)

СРмп - степень реализации муниципальной программы;

СДмппз - степень достижения планового значения целевого показателя, характеризующего цели и задачи муниципальной программы (7);

m- количество целевых показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДмппз>1, его значение принимается равным 1.

5.9. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается) по следующей формуле:

ЭРмп= 0,5\*СРмп + 0,5\*(ЭРп/п1\*k1 + ЭРп/п2\*k2 + …+ЭРп/пj\*kj) / j, где:

ЭРмп - эффективность реализации муниципальной программы;

СРмп - степень реализации муниципальной программы (8);

ЭРп/п- эффективность реализации основного мероприятия (6);

k1, k2, …,kj - коэффициенты значимости основного мероприятия для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности реализации муниципальной программы ее координатором.

По умолчанию коэффициент значимости определяется по формуле:

kj = Фj / Ф, где:

Фj - объем фактических расходов (кассового исполнения) на реализацию j-того основного мероприятия в отчетном году;

Ф - объем фактических расходов (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество основных мероприятий.

Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРмп, составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРмп составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

**6. Механизм реализации Программы и контроль**

**за ее выполнением**

В результате реализации Программы ожидается:

- совершенствование нормативной правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Нововеличковском сельском поселении;

- снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц органов местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения;

- повышение ответственности органов местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения и их должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции;

- повышение инвестиционной привлекательности Нововеличковского сельского поселения;

- развитие и укрепление институтов гражданского общества.

Контроль за реализацией программы осуществляет администрация Нововеличковского сельского поселения Динского района и Совет Нововеличковского сельского поселения Динского района.

Начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

|  |
| --- |
| Приложение № 1к муниципальной программе «Противодействие коррупции в Нововеличковском сельском поселении Динского района»на 2022 год |

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**«Противодействие коррупции в Нововеличковском сельском поселении Динского района» на 2022 год**

| №п/п | Наименование целевого показателя | Единицаизмерения | Статус\* | Значение показателей |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022год реализации |
| 1 | 2 | 3 |  | 5 |
| 1. | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Нововеличковском сельском поселении Динского района» на 2022 год |
| 2. | Основные мероприятия |
| 2.1 | *Основное мероприятие* №1 «Проведение антикоррупционной проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов, в том числе проведение независимой антикоррупционной экспертизы» |
|  | Цель: предупреждение коррупционных действий |
|  | Задача: внедрение практики проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов на коррупциогенность |
| 2.1.1 | Целевой показатель  | %  |  | 100 |
| 2.2 | *Основное мероприятие* №2 «Информирование на официальном сайте администрации Нововеличковского сельского поселения о ходе реализации Программы о противодействии коррупции, о фактах коррупции и принятых по ним мерам, о мероприятиях по противодействию коррупции со стороны администрации и правоохранительных органов» |  |  |  |
|  | Цель: защита прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявлений коррупции  |  |  |  |
|  | Задача: содействие доступу граждан и организаций к информации о фактах коррупции |  |  |  |
| 2.2.1 | Целевой показатель  | %  |  | 100 |
| 2.3 | *Основное мероприятие* №3 «Организация и проведение «круглых столов» для информирования предпринимателей, общественных объединений района о ходе реализации Программы, путях решения проблем противодействия коррупции, для обобщения и распространения позитивного опыта антикоррупционного поведения среди субъектов предпринимательской деятельности» |  |  |  |
|  | Цель: предупреждение коррупционных действий |  |  |  |
|  | Задача: информирование предпринимателей о ходе реализации Программы, обсуждение проблем противодействия коррупции, мер по предупреждению коррупционных правонарушений |  |  |  |
| 2.3.1 | Целевой показатель  | %  |  | 100 |
| 2.4 | 1. *Основное* мероприятие №4 «Проведение выборного и конкурсного замещения муниципальных должностей в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 08.06.2007 г. №1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае»
 |  |  |  |
|  | Цель: укрепление доверия граждан |  |  |  |
|  | Задача: доступность к поступлению на муниципальную службу |  |  |  |
| 2.4.1 | Целевой показатель  | %  |  | 100 |
| 2.5 | *Основное мероприятие* №5 Организация и проведение заседаний аттестационных комиссий для постоянного соответствия лиц, замещающих должности муниципальной службы квалификационным требованиям |  |  |  |
|  | Цель: Недопущение протекционизма при замещении должностей муниципальной службы |  |  |  |
|  | Задача: формирование кадрового состава, несклонного к коррупционным действиям  |  |  |  |
| 2.5.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.6 | *Основное мероприятие* №6 Проведение регулярных проверок деятельности муниципальных служащих на предмет соблюдения норм, запретов и требований к служебному поведению служащего, установленных законодательством о муниципальной службе |  |  |  |
|  | Цель: Формирование у служащих представления о несовместимости муниципальной службы с коррупционными правонарушениями |  |  |  |
|  | Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения |  |  |  |
| 2.6.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.7 | *Основное мероприятие* №7 Размещение сведений о решениях по кадровым вопросам в средствах массовой информации, официальном сайте муниципального образования |  |  |  |
|  | Цель: Формирование у служащих представления о несовместимости муниципальной службы с коррупционными правонарушениями |  |  |  |
|  | Задача: обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам |  |  |  |
| 2.7.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.8 | *Основное мероприятие* №8 Анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросам деятельности органов местного самоуправления с целью выявления сфер деятельности с повышенным риском коррупции, коррупционных проявлений среди муниципальных служащих |  |  |  |
|  | Цель: Выявление сфер деятельности органов исполнительной власти с повышенным риском коррупции |  |  |  |
|  | Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения |  |  |  |
| 2.8.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.9 | *Основное мероприятие* №9 Проведение совещаний, заседаний рабочих групп с целью анализа факторов, создающих условия для возможных коррупционных проявлений в сферах деятельности органов местного самоуправления с повышенным риском коррупции, а также для прогноза схем коррупционных действий, подготовка рекомендаций по совершенствованию коррупционных механизмов |  |  |  |
|  | Цель: Подготовка методической базы для профилактических мероприятий антикоррупционной направленности |  |  |  |
|  | Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения |  |  |  |
| 2.9.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.10 | *Основное мероприятие* №10 Направление информации в правоохранительные органы о совершении коррупционных правонарушений, влекущих уголовную и административную ответственность муниципальными служащими |  |  |  |
|  | Цель: Повышение ответственности должностных лиц |  |  |  |
|  | Задача: создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения |  |  |  |
| 2.10.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.11 | *Основное мероприятие* №11 Мониторинг применения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) в соответствии с утвержденной методикой |  |  |  |
|  | Цель: защита прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявлений коррупции  |  |  |  |
|  | Задача: содействие доступу граждан и организаций в предоставлении муниципальных услуг |  |  |  |
| 2.11.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.12 | *Основное мероприятие* №12 Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов |  |  |  |
|  | Цель: Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей |  |  |  |
|  | Задача: Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"  |  |  |  |
| 2.12.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.13 | *Основное мероприятие* №13 Проведение для муниципальных служащих обучающих семинаров и повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции |  |  |  |
|  | Цель: Устранение условий для совершения действий коррупционного характера в органах местного самоуправления |  |  |  |
|  | Задача: повышение квалификации муниципальных служащих |  |  |  |
| 2.13.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.14 | *Основное мероприятие* №14 Изготовление и распространение агитационных материалов антикоррупционного информирования, просвещения, обучения, воспитания населения Нововеличковского сельского поселения Динского района |  |  |  |
|  | Цель: Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлению коррупции |  |  |  |
|  | Задача: антикоррупционное просвещение населения |  |  |  |
| 2.14.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.15 | *Основное мероприятие* №15 Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений |  |  |  |
|  | Цель: Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения |  |  |  |
|  | Задача: соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции |  |  |  |
| 2.15.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.16 | *Основное мероприятие* №16 Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе |  |  |  |
|  | Цель: Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения |  |  |  |
|  | Задача: предотвращение и урегулирование конфликта интересов |  |  |  |
| 2.16.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.17 | *Основное мероприятие* №17 Осуществление контроля выявления случаев несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов |  |  |  |
|  | Цель: Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения |  |  |  |
|  | Задача: предотвращение и урегулирование конфликта интересов |  |  |  |
| 2.17.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |
| 2.18 | *Основное мероприятие* №23 Анализ деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд |  |  |  |
|  | Цель: защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от проявлений коррупции  |  |  |  |
|  | Задача: Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения |  |  |  |
| 2.18.1 | Целевой показатель  | %  |  | 100 |
| 2.19 | *Основное мероприятие* №19 Проверка в установленном законодательством порядке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими |  |  |  |
|  | Цель: Совершенствование механизмов контроля за расходами и обращения в доход государства имущества, в отношении которого не представлено сведений |  |  |  |
|  | Задача: предоставление достоверных сведений имущественного характера |  |  |  |
| 2.19.1 | Целевой показатель | %  |  | 100 |

Примечание:

\* - если целевой показатель определяется на основе данных государственного статистического наблюдения, присваивается статус «1» с указанием в сноске срока представления статистической информации;

 - если целевой показатель рассчитывается по методике, утвержденной правовым актом Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, присваивается статус «2» с указанием в сноске реквизитов соответствующего правового акта;

 - если целевой показатель рассчитывается по методике, включенной в состав муниципальной программы, присваивается статус «3».

Начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка

Приложение № 2

к муниципальной

программе «Противодействие

коррупции в Нововеличковском

сельском поселении Динского района»

на 2022 год

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в Нововеличковском сельском поселении Динского района» на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования(тыс.руб), | Непосредственный результат реализации мероприятия | Участник муниципальной программы  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Основное мероприятие №1 Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции |
| 1.1 | Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в Нововеличковском сельском поселении Динского района |  |  | Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах и проектах муниципальных правовых актов | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 1.2. | Разработка и внедрение административных регламентов исполнения муниципальных функций и услуг |  |  | Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах и проектах муниципальных правовых актов | Структурные подразделения администрации и муниципальные учреждения |
| Основное мероприятие № 2. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов |
| 2.1. | Проведение экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов, а также действующих муниципальных нормативных правовых актов на коррупциогенность |  |  | Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах и проектах муниципальных правовых актов | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 2.2. | Проведение постоянного мониторинга изменений действующего законодательства в целях своевременного учета соответствующих изменений в муниципальных правовых актах |  |  | Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах и проектах муниципальных правовых актов | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 2.3. | Проведение семинаров с разработчиками проектов муниципальных правовых актов по предотвращению и устранению выявленных коррупционных проявлений в нормотворчестве |  |  | Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах и проектах муниципальных правовых актов | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 2.4. | Организация и проведение «круглых столов» для информирования предпринимателей, общественных объединений поселения о ходе реализации Программы, путях решения проблем противодействия коррупции, для обобщения и распространения позитивного опыта антикоррупционного поведения среди субъектов предпринимательской деятельности |  |  | Информирование предпринимателей о ходе реализации Программы, обсуждение проблем противодействия коррупции, мер по предупреждению коррупционных правонарушений, обобщение и распространение позитивного опыта антикоррупционного поведения среди субъектов предпринимательской деятельности. | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| Мероприятие №3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование заинтересованности добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне |
| 3.1. | Обеспечение эффективного контроля ограничений, предусмотренных действующим законодательством о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок, принятие мер по устранению нарушений |  |  | Формирование у служащих представления о несовместимости муниципальной службы с коррупционными правонарушениями. | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 3.2.  | Проведение периодического мониторинга соблюдения муниципальными служащими Нововеличковского сельского поселения правил внутреннего трудового распорядка в части соблюдения режима рабочего времени |  |  | Формирование у служащих представления о несовместимости муниципальной службы с коррупционными правонарушениями. | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 3.3. | Проведение заседаний комиссии по урегулированию конфликта интересов |  |  | Формирование у служащих представления о несовместимости муниципальной службы с коррупционными правонарушениями. | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 3.4. | Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы |  |  | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 3.5. | Проведение методических занятий с муниципальными служащими по вопросам предупреждения коррупции и вопросам соблюдения общих принципов служебного поведения муниципального служащего |  |  | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 3.6. | Разработка реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления и структурных подразделений администрации  |  |  | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам | Руководители отделов и муниципальных учреждений |
| 3.7. | Проведение учебно-практических семинаров с муниципальными служащими администрации по вопросам «Понятие взятки», «Понятие незаконного вознаграждения», «Понятие покушения на получение взятки», «Участие родственников в получении взятки», «Понятие вымогательства взятки» |  |  | Формирование у служащих пред-ставления о несовместимости муни-ципальной службы с коррупцион-ными правонарушениями. | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| Основное мероприятие № 4. Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления по размещению муниципальных заказов |
| 4.1. | Проведение информационно-разъяснительной работы о требованиях Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного фактора | Отдел финансов и муниципальных закупок администрации |
| 4.2. | Обеспечение открытости, объективности и добросовестной конкуренции при размещении заказов на поставку товаров, выполнения услуг для муниципальных нужд |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного фактора | Отдел финансов и муниципальных Закупок администрации |
| Основное мероприятие № 5. Регламентация использования муниципального имущества  |
| 5.1. | Совершенствование контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного фак-тора | Отдел земельных иимущественных отношений администрации |
| 5.2. | Разработка предложений по совершенствованию работы, связанной с ведением учета муниципального имущества  |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного фак-тора | Начальник отдела земельных иимущественных отношений администрации |
| 5.3. | Проведение мониторинга эффективности использования муниципального имущества, в том земельных участков |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного фак-тора | Отдел земельных иимущественных отношений администрации |
| Основное мероприятие №6. Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции |
| 6.1. | Осуществление деятельности системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами местного самоуправления. |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного фак-тора | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 6.2. | Проведение анализа обращений граждан в адрес органов местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих  |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного фак-тора | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 6.3. | Проведение анализа информации о коррупционных проявлениях, опубликованной в средствах массовой информации, ее проверка и принятие соответствующих мер реагирования |  |  | Информирование общественности через средства массовой информации о ходе реализации Программы о фактах коррупции и принятых по ним мерам о мероприятиях по противодействию коррупции | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 6.4. | Размещение в средствах массовой информации сведений о реализации Программы, о фактах коррупции и принятых по ним мерах, о мероприятиях по противодействию коррупции, приобретение листовок антикоррупционного информирования | Местный бюджет | 2022 год- 10,0 тыс. руб. | Информирование общественности через средства массовой информации о ходе реализации Программы о фактах коррупции и принятых по ним мерам о мероприятиях по противодействию коррупции | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| Основное мероприятие № 7. Совершенствование контрольной деятельности в системе мер по противодействию коррупции |
| 7.1. | Реализация мер по усилению финансового контроля за использованием средств бюджета Нововеличковского сельского поселения, в том числе по наиболее финансово затратным муниципальным целевым и ведомственным программам |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | Отдел финансов и муниципальных закупок администрации |
| 7.2. | Совершенствование и усиление контроля за эффективным и целевым использованием бюджетных кредитов |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | Отдел финансов и муниципальных закупок администрации |
| 7.3. | Реализация мер по усилению контроля за финансово-хозяйственной деятельностью и состоянием муниципальных предприятий и учреждений |  |  | Создание условий, исключающих возможность коррупционного поведения | Отдел финансов и муниципальных закупок администрации |
| Основное мероприятие №8. Обеспечение публичности и открытости деятельности органов местного самоуправления Нововеличковского сельского поселения |
| 8.1. | Публикация на официальном сайте в сети Интернет утвержденных текстов административных регламентов исполнения муниципальных услуг, регулярное обновление данной информации. |  |  | Информирование общественности че-рез средства массовой информации о ходе реализации Программы о фактах коррупции и принятых по ним мерам о мероприятиях по противодействию коррупции | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |
| 8.2. | Публикация на официальной сайте в сети Интернет отчетов о работе администрации и муниципальных учреждений  |  |  | Информирование общественности че-рез средства массовой информации о ходе реализации Программы о фактах коррупции и принятых по ним мерам о мероприятиях по противодействию коррупции | Отдел по общим и правовым вопросам администрации |

Начальник отдела по общим и правовым вопросам О.Ю.Калитка

Приложение № 3

к Паспорту муниципальной

программы «Противодействие

коррупции в Нововеличковском

сельском поселении Динского района»

на 2022 год»

**Перечень основных мероприятий программы**

**«Противодействие коррупции в Нововеличковском**

**сельском поселении Динского района» на 2022 год»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Источники финансирования | Объем финансирования\*, всего(тыс.руб.) | Непосредственный результат реализации мероприятия | Участник подпрограммы  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Размещение в средствах массовой информации сведений о реализации Программы, о фактах коррупции и принятых по ним мерах, о мероприятиях по противодействию коррупции, приобретение листовок антикоррупционного информирования | всего | 10,0 |  |  |
| местный бюджет | 10,0 | Информирование населения о реализации Программы, о фактах коррупции и принятых по ним мерах, о мероприятиях по противодействию коррупции | Отдел по общим и правовым вопросам администрации Нововеличковского сельского поселения |
| краевой бюджет | - |  |  |
| федеральный бюджет | - |  |  |
| внебюджетные источники | - |  |  |
|  | Итого | всего | 10,0 |  |  |
|  |  | местный бюджет | 10,0 |  |  |
|  |  | краевой бюджет | - |  |  |
|  |  | федеральный бюджет | - |  |  |
|  |  | внебюджетные источники | - |  |  |

Начальник отдела по общим

и правовым вопросам администрации О.Ю.Калитка